

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Octubre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Field (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, etc.) and Value (Vinicio Antonio Medina Cuguá, 029-888-2024-DGDR-MCD, etc.)

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindé apoyo a Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos para la convocatoria y coordinación de la Formación Técnica y Capacitación de Promotores al Encuentro Metodológico 2, que se realizó en el Departamento de Huehuetenango.
2. Brindé apoyo al Programa Sustantivo Juventud para la entrega de invitaciones a las Municipalidades del Departamento de Huehuetenango para invitarlos a participar en la Copa K'ajola 2024.
3. Brindé apoyo al Programa Sustantivo Juventud para la realización de la fase departamental y regional de la Copa K'ajola 2024 en el departamento de Huehuetenango con la participación de diferentes municipios y departamentos del sur occidente del país.
4. Brindé apoyo al coordinador de la oficina de cultura y deportes del municipio de San Pedro Nécta, Departamento de Huehuetenango para la gestión de las canchas para la fase departamental de la Copa K'ajola 2024.
5. Brindé apoyo a todos los promotores municipales del departamento de Huehuetenango en la correcta elaboración de su planificación mensual de actividades en sus diferentes Centros de Actividad Física para alcanzar la meta establecida.
6. Brindé apoyo al CONEDER para la coordinación de la reunión ordinaria interinstitucional con la participación del deporte del departamento de Huehuetenango y la participación de la Gobernadora de Huehuetenango.
7. Brindé apoyo a los promotores municipales del departamento de Huehuetenango en la revisión, corrección y envío del informe mensual de actividades ejecutadas en cada uno de sus municipios.
8. Apoyé en la copa kajola en coordinación de cada fase y traslados de los atletas.
9. Apoyé en la organización de la copa por la paz y la democracia así mismo acompañamientos y traslados de los atletas.
10. Apoyé en visitar y coordinar en 8 Municipalidades la aceptación de las academias de la Unicef junto con Ministerio de Cultura y deportes Bantrab y las Municipalidades.
11. Apoyé la capacitación de atletismo con los promotores municipales que estuvo a cargo del Licenciado José Manuel Vásquez
12. Apoyé a los programas de áreas sustantivas en sus diversas actividades.
13. Apoyé la copa por la paz y la democracia desde la fase municipal hasta la fase Nacional.
14. Apoyé en la coordinación de las academias de fútbol juego limpio de Unicef en 8 municipios de Huehuetenango.

Vinicio Antonio Medina Cuguá
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Vinicio Antonio Medina Cuguá]

Firma de Contratista

[Handwritten signature of Lidia Elena Sanchez Lopez de Morataya]

Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)